

KLASA: 112-01/26-02/02  
URBROJ: 357-01-26-1  
Zagreb, 26. siječnja 2026.

Na temelju članka 16. Statuta Državne škole za javnu upravu, KLASA: 012-01/18-01/01, URBROJ: 357-01-18-05 od 30. siječnja 2019. godine i članka 14. Pravilnika o radu Državne škole za javnu upravu KLASA: 025-01/25-01/01, URBROJ: 357-01-25-1 od 10. travnja 2025. godine i Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu (KLASA: 025-01/25-01/01, URBROJ: 357-01-25-2) od 16. prosinca 2025., uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, KLASA: 112-01/25-01/215, URBROJ: 514-08-04-02/06-26-06, od 16. siječnja 2026. godine Državna škola za javnu upravu raspisuje

## **JAVNI NATJEČAJ** **za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme**

### **3. SEKTOR ZA FINACIJE I ZAJEDNIČKE POSLOVE** **3.2. SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE**

**Broj radnog mjesta: 23. – viši savjetnik, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (puno radno vrijeme)**

#### **Uvjeti:**

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1. st.) društvenih znanosti – polje pravo, javna uprava ili ekonomija
- najmanje 5 godina radnog iskustva od čega najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu

**Broj radnog mjesta: 25. – pomoćni radnik, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (puno radno vrijeme)**

#### **Uvjeti:**

- završeno osnovno obrazovanje ili strukovno i umjetničko osposobljavanje (razina HKO-a 1 ili 2)
- poznavanje rada na računalu

Profili radnih mjesta s opisima poslova navedenih radnih mjesta nalaze se na web stranici Državne škole za javnu upravu [www.dsju.hr](http://www.dsju.hr) u rubrici „Zapošljavanje“.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

U prijavi na javni natječaj obavezno se navode osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime, prezime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela i e-mail adresa) te broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje trebaju priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

#### **ZA RADNO MJESTO 23. – viši savjetnik:**

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice ili putovnice ili vojne iskaznice ili preslika domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:

- a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja),
  - b) ugovor o radu ili ugovor o djelu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, u kojoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove
- dokaz o znanju engleskog jezika (preslika svjedodžbe srednje škole ili certifikat ili potvrda odgovarajuće institucije koja provodi izobrazbu stranog jezika ili vlastoručno potpisanu izjavu o znanju engleskog jezika).

ZA RADNO MJESTO 25. – pomoćni radnik:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice ili putovnice ili vojne iskaznice ili preslika domovnice),
- dokaz o završenom osnovnom obrazovanju ili strukovnom i umjetničkom osposobljavanju (preslika svjedodžbe),

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Provjera sposobnosti i znanja kandidata/kinja te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se razgovorom stručnog povjerenstva s kandidatima/kinjama (strukturirani intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila razgovoru više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak.

Prije zasnivanja radnog odnosa s poslodavcem svaki/a kandidat/kinja koji/a je imao prekid u zaposlenju duži od 6 mjeseci uputit će se na trošak poslodavca na utvrđivanje opće zdravstvene sposobnosti.

Ako osoba ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti dokaz o priznatom statusu i potvrdu da je nezaposlena.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave u „Narodnim novinama“, neposredno ili poštom na adresu: Državna škola za javnu upravu, Medulićeva 36, 10 000 Zagreb, s naznakom: »Javni natječaj za zasnivanje radnog odnosa«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Sve relevantne informacije o tijeku natječaja objavljuvat će se na web stranici [www.dsju.hr](http://www.dsju.hr).

Odluku o izboru između prijavljenih kandidata donosi ravnatelj u skladu s ovlaštenjima utvrđenim Statutom. Na temelju Odluke o izboru, ugovor o radu s izabranim kandidatom/kinjom sklapa ravnatelj.

Kandidate/kinje koji nisu izabrani poslodavac o tome pismeno izvješćuje u roku 8 dana od dana donošenja Odluke o izboru.

